

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

20.08.2026

§ 15/2026
204/01.03.00.00/2026**Asia****Hallintojohtajan osallistuminen julkisten hankintojen peruskurssille****Taustaa**

Uuden hankintalaki tuli voimaan 18.6.2026. Tämän myötä hankintaosaamisen tarve organisaatiossa lisääntyy. Hallintojohtaja koordinoi Kainuun liiton hankkeita ja osaamisen päivittämiseksi on tarvetta. Kainuun liitolla on käytössä Eduhousen koulutusympäristö, mutta siellä ei ole vastaavanlaista koulutusta.

Julkisten hankintojen peruskurssi on neliosainen webinaarikoulutus. Kurssin sisältö ja aikataulu:

- Julkisia hankintoja ohjaava sääntely 4.9.2026
- Hankinnan valmistelu ja tarjouspyyntö 11.9.2026
- Hankintapäätös ja sopimuksen laatiminen 25.9.2026
- Sopimuksen aikainen seuranta ja sopimusten laadinta 9.10.2026

<https://koulutus.fcg.fi/koulutustapahtumat/julkisten-hankintojen-peruskurssi-syksy-2026>

Koulutuspaketin hinta on 720 euroa.

Päätös ja perustelut

Myönnän hallintojohtajalle oikeuden osallistua Julkisten hankintojen peruskurssi – koulutukseen.

Lisätietoja

Viranhaltijapäätöksen allekirjoittaa vs. maakuntajohtaja Sanna Schroderus (Hallintosääntö § 24).

Päätöksentekooikeus

Hallintosääntö § 12

Allekirjoitus

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.
Maakuntajohtaja Pirkkalainen Riikka
Vs. maakuntajohtaja Sanna Schroderus
Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla 20.08.2026

Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo

☐ Ei julkaistava päätös

Tiedoksianto asianosaiselle

Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 20.08.2026

Tarja Järvelä, hallinnon suunnittelija

Asianosainen

Sari Karhu

Sisäinen jakelu

Kirsi Kyllönen

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

20.08.2026

§ 15/2026
204/01.03.00.00/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

20.08.2026

§ 15/2026
204/01.03.00.00/2026

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.