

Hallintopalvelut
Karhu Sari
Hallintojohtaja

13.08.2026

§ 5/2026
51/01.01.03.08/2026

Asia	Niina Ahtosen vuosiloman pituudesta päättäminen
Taustaa	Kainuun liiton viranhaltijoiden/työntekijöiden oikeudesta vuosilomaan säädetään kunta-alan yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa. KVTES Vuosiloma luvun 5 § mukaan vuosiloman pituus määräytyy täysien lomanmääräytymiskausien lukumäärän, työkokemuksisään oikeuttavan palvelusajan ja palvelussuhteen pituuden mukaan.
Päätös ja perustelut	Toimitettujen työkokemustietojen perusteella hyväksyn aluekehitysjohtaja Niina Ahtoselle työkokemuksisään oikeuttavaa palvelussuhdeaikaa 1.8.2026 mennessä 24 vuotta ja 1 kuukausi, mikä huomioidaan vuosiloman pituuden määräytymisessä. Päätös ei vaikuta Ahtosen kokonaispalkkaan.
Lisätietoja	Hallintojohtaja Sari Karhu, p. 044 4100 728, sari.karhu@kainuunliitto.fi
Päätöksentekooikeus	Hallintosääntö 44 §
Allekirjoitus	Päätös on sähköisesti allekirjoitettu. Hallintojohtaja Karhu Sari
Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla 13.08.2026 ☐ Ei julkaistava päätös
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 13.08.2026 Tarja Järvelä, hallinnon suunnittelija
Asianosainen	Niina Ahtonen
Sisäinen jakelu	Monetra palkat

Hallintopalvelut
Karhu Sari
Hallintojohtaja

13.08.2026

§ 5/2026
51/01.01.03.08/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallintopalvelut
Karhu Sari
Hallintojohtaja

13.08.2026

§ 5/2026
51/01.01.03.08/2026

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.