

Hallintopalvelut
Schroderus Sanna
Suunnittelujohtaja

03.07.2026

§ 1/2026
193/00.04.01/2026

Asia	Mediatila Kajaanin lentoasemalla 2026–2028
Taustaa	Kainuun liiton tehtävänä on edistää maakunnan elinvoimaa, tunnettuutta, saavutettavuutta ja vetovoimaa sekä vastata maakunnan strategisesta kehittämisestä ja markkinoinnista. Kajaanin lentoasema on Kainuun keskeinen liikenteellinen solmukohta ja yksi tärkeimmistä väylistä maakuntaan saapuville matkailijoille, yritysvieraille, sijoittajille ja sidosryhmille. Kainuun liitto on sopinut Kajaanin lentoaseman kahden, Kainuun maakunnan ja Arctic Lakelandin, lippujen mainospaikoista Ykkösmedia Oy:n kanssa (Y-tunnus: 3408353–7) 1.8.2026 saakka. Sopimuksen jatkamisesta on käyty keskustelua palveluntarjoajan kanssa. Jatkosopimuksesta on saatu esitys Kainuun liittoon.
Päätös ja perustelut	Viestintä- ja markkinointipäällikkö esittää, että Kainuun liitto päättää jatkaa Kajaanin lentoasemalle olevien kahden, Kainuun maakunnan ja Arctic Lakelandin, lippujen mainospaikkojen sopimusta Ykkösmedia Oy:n kanssa (Y-tunnus: 3408353–7). Sopimus kattaa ajanjakson 1.8.2026 – 31.5.2028. Kokonaishinta tälle ajanjaksolle on 1800 euroa (alv 0 %), joka laskutetaan kokonaisuudessaan elokuussa 2026 ja kohdistetaan viestinnän ja markkinoinnin kustannuspaikalle. Kainuun maakuntabrändin sekä Arctic Lakeland -matkailubrändin näkyminen lentoasemalla tukee maakunnan tunnettuutta, matkailun edistämistä sekä Kainuun positiivista imagotyötä. Suunnittelujohtaja päättää hyväksyä viestintä- ja markkinointipäällikön esityksen.
Lisätietoja	Suunnittelujohtaja Sanna Schroderus, p. 044 7100 873, sanna.schroderus@kainuunliitto.fi
Päätöksentekooikeus	Hankintasääntö § 4
Allekirjoitus	Päätös on sähköisesti allekirjoitettu. Suunnittelujohtaja Schroderus Sanna
Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 03.07.2026 ☐ Ei julkaistava päätös
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 03.07.2026 Tarja Järvelä, hallinnon suunnittelija
Asianosainen	Ykkösmedia Oy
Sisäinen jakelu	Sari Karhu, Johannes Aalto, Kirsi Kyllönen

Hallintopalvelut
Schroderus Sanna
Suunnittelujohtaja

03.07.2026

§ 1/2026
193/00.04.01/2026

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintapäätös (§1/2026)

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hallintopalvelut
Schroderus Sanna
Suunnittelujohtaja

03.07.2026

§ 1/2026
193/00.04.01/2026

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kainuun liitto
Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Hallintopalvelut
Schroderus Sanna
Suunnittelujohtaja

03.07.2026

§ 1/2026
193/00.04.01/2026

Hankintapäätös (§1/2026)

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Hallintopalvelut
Schroderus Sanna
Suunnittelujohtaja

03.07.2026

§ 1/2026
193/00.04.01/2026

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.