

Hallintopalvelut
Karhu Sari
Hallintojohtaja

28.05.2026

§ 4/2026
152/01.02.00.02/2026

Asia	Työkokemuslisän myöntäminen, Laura Mäki
Taustaa	Työntekijän/viranhaltijan työkokemuslisästä on säädetty KvTes II luvun 14 §:ssä.
Päätös ja perustelut	Toimitettujen työtodistusten perusteella Laura Mäen työkokemuslisään oikeuttavaksi palvelusajaksi on laskettu 11 v 7 kk. Myönnän Laura Mäelle 8 %:n työkokemuslisän tasopalkan ja tasolisän yhteenlasketusta määrästä 22.4.2026 alkaen.
Lisätietoja	Hallintojohtaja Sari Karhu, p. 044 4100 728, sari.karhu@kainuunliitto.fi
Päätöksentekooikeus	Hallintosääntö 44 §
Allekirjoitus	Päätös on sähköisesti allekirjoitettu. Hallintojohtaja Karhu Sari
Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla 28.05.2026 <input type="checkbox"/> Ei julkaistava päätös
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 28.05.2026 Tarja Järvelä, hallinnon suunnittelija
Asianosainen	Laura Mäki
Sisäinen jakelu	Monetra palkat

Hallintopalvelut
Karhu Sari
Hallintojohtaja

28.05.2026

§ 4/2026
152/01.02.00.02/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallintopalvelut
Karhu Sari
Hallintojohtaja

28.05.2026

§ 4/2026
152/01.02.00.02/2026

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.