

Hallintopalvelut  
Pirkkalainen Riikka  
Maakuntajohtaja

25.03.2026

§ 2/2026  
55/02.06/2026**Asia****Hankintapäätös aluekehitysjohtajan rekrytointiprosessin tuesta****Taustaa**

Kainuun liitto on 24.2.2026 pyytänyt tarjousta aluekehitysjohtajan rekrytointiprosessin tuesta. Tarjousta on pyydetty rekrytointipalvelupaketista, jossa tarjoajan asiantuntija tai asiantuntijat voivat olla mukana Kainuun liiton aluekehitysjohtajan rekrytointiprosessin seuraavissa vaiheissa:

- ehdokasvalinta ja ehdokashaastattelut
- henkilöarviointi, joka sisältää soveltuvuusarvioinnin

Tarjouspyyntö on lähetetty 24.2.2026 sähköpostitse seitsemälle toimijalle: Barona Oy, Eezy Personnel Oy, Eilakaisla Oy, HRS Advisors Oy, KoulutusAvain Oy, Oy MU-Consultants Ab ja MPS Career Oy.

Määräaikaan 20.3.2026 klo 12 mennessä tarjouksen jättivät Eezy Personnel Oy ja MPS Career Oy.

Tarjouksen valinnan perusteena on kokonaistaloudellisesti paras hinta-laatu - suhde. Valintaperusteena olevat hinta- ja laatutekijät sekä niiden vertailu- ja laskentaperusteet ovat:

- Kokonaishinta, enintään 60 pistettä. Tarjouspyynnön mukaisten palveluiden kokonaishinta.
- Referenssit, enintään 40 pistettä. Tarjoajan kokemus johtajatason rekrytointin toteuttamisesta kuntasektorille.

Tarjoukset on arvioitu ja vertailtu tarjouspyynnön valintaperusteiden mukaisesti. Vertailun perusteella kaikkien tarjousten todettiin täyttävän pyydetyt ehdottomat vaatimukset. Tarjoajien hinnoittelu vertailukelpoisuuden varmistamiseksi ehdokasvalinta ja ehdokashaastatteluiden kokonaishinnan laskenta tehtiin viiden henkilön perusteella.

Tarjoajat	MPS Career Oy	Eezy Personnel Oy
Kokonaishinta p.	57,62	60,0
Referenssit p.	40,0	40,0
<b>Loppupisteet</b>	<b>97,62</b>	<b>100,0</b>

Eezy Personnel sai tarjouspyynnön mukaisten laskentaperusteiden mukaan maksimipisteet kokonaishinnasta ja referensseistä.

**Päätös ja perustelut**

Kainuun liitto hankkii aluekehitysjohtajan rekrytointiprosessin tuen Eezy Personnel Oy:ltä tarjouksen mukaisesti (alv 0 %):

1. ehdokasvalinta 500 euroa
2. ehdokashaastattelut 290 euroa / henkilö
3. soveltuvuusarviointi 1200 euroa / henkilö

Kainuun liitto pidättää tarjouspyynnön mukaisen oikeuden harkita, käytetäänkö prosessissa kaikkia palvelun osia.

**Lisätietoja**

Maakuntajohtaja Riikka Pirkkalainen, [riikka.pirkkalainen@kainuunliitto.fi](mailto:riikka.pirkkalainen@kainuunliitto.fi), p. 040 539 5090

**Päätöksentekooikeus**

Hankintasäntö § 4

Hallintopalvelut  
Pirkkalainen Riikka  
Maakuntajohtaja

25.03.2026

§ 2/2026  
55/02.06/2026

---

<b>Allekirjoitus</b>	Päätös on sähköisesti allekirjoitettu. Maakuntajohtaja Pirkkalainen Riikka
<b>Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo</b>	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 25.03.2026 <input type="checkbox"/> Ei julkaistava päätös
<b>Tiedoksianto asianosaiselle</b>	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 25.03.2026 Tarja Järvelä, hallinnon suunnittelija
<b>Asianosainen</b>	MPS Career Oy, Eezy Personnel Oy
<b>Sisäinen jakelu</b>	Sari Karhu, Kirsi Kyllönen

Hallintopalvelut  
Pirkkalainen Riikka  
Maakuntajohtaja

25.03.2026

§ 2/2026  
55/02.06/2026

## **HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE**

### **Hankintapäätös (§2/2026)**

#### **I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Tiedoksianto**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hallintopalvelut  
Pirkkalainen Riikka  
Maakuntajohtaja

25.03.2026

§ 2/2026  
55/02.06/2026

---

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kainuun liitto  
Kauppakatu 1, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi  
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Hallintopalvelut  
Pirkkalainen Riikka  
Maakuntajohtaja

25.03.2026

§ 2/2026  
55/02.06/2026

## **Hankintapäätös (§2/2026)**

### **II Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi  
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Hallintopalvelut  
Pirkkalainen Riikka  
Maakuntajohtaja

25.03.2026

§ 2/2026  
55/02.06/2026

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.