

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

08.12.2025

§ 16/2025
301/02.06/2025

Asia	Rekisteröimättömän majoituksen tilaston hankinta Kainuun maakunta
Taustaa	Kainuun matkailutilaston osalta virallisia Tilastokeskuksen lukuja on täydennetty rekisteröimättömän mökkimajoituksen osalta. Hankinta on ollut välttämätön Kainuun yöpymistilastojen kattavan tiedon saamiseen. Visitory Oy tarjoaa päivitettyinä palveluna rekisteröimättömän majoituksen tilastoa perustamiskuluhintaan 3000 euroa (alv 0 %) ja lisäksi tilaston ylläpidosta veloitetaan 100 euroa/kuukausi. Tilaston rakentaminen tarkoittaa kaikkien varausjärjestelmien tarjonnan läpikäyntiä, kohteiden tietojen hakua ja duplikaattien poistamista sekä laskentakaavojen tekoa. Perustamiskulu sisältää tammi-syyskuun 2025 kuukausittaiset mökkimajoitustilastot. Kuukausimaksu muodostuu kuukausittain tehtävästä laskennasta ja raportoinnista. Uusi rekisteröimättömän majoituksen tilasto on kattavampi kuin aiempi vuodesta 2018 saatavilla ollut tilasto, sillä tämä kuvaa kaikkien kaupallisissa verkkopalveluissa tarjolla olevan mökki- tai loma-asuntokapasiteetin käyttöä ja siihen on otettu mukaan kaikki alle 20 vuodepaikan majoituskohteet, jotka ovat olleet tarjolla jossakin kaupallisessa verkkovarauspalvelussa vuoden aikana.
Päätös ja perustelut	Kainuun liitto hankkii Visitory Oy:ltä rekisteröimättömän majoituksen tilaston Kainuun maakunnan alueelta hintaan 3000 euroa (alv 0 %). Perustamiskulun jälkeen tilaston ylläpidosta veloitetaan kuukausittain 100 euroa (alv 0 %). Hintaan sisältyvät tilastot maakuntatasolla, ei kuntakohtaista erittelyä. Tilasto hankitaan vuosilta 2025–2027. Rekisteröimättömien yöpymisten määrä nousee koko ajan merkittävästi, joten kyseisellä tilastolla päästään paremmin kiinni todellisiin matkailijoiden määriin Kainuussa kuin pelkillä rekisteröityjen yöpymisten tilastoilla. Tämä parantaa myös monipaikkaisuuden tilastointia Kainuussa. Kustannus maksetaan elinkeinot ja aluekehityksen –vastuualueelta.
Lisätietoja	vs. aluekehitysjohtaja Anna-Riikka Karhunen, anna-riikka.karhunen@kainuunliitto.fi , puh. 040 509 7606
Päätöksentekooikeus	Hankintasäntö § 4, talousarvion täytäntöönpano-ohje 2025
Allekirjoitus	Päätös on sähköisesti allekirjoitettu. Aluekehitysjohtaja Karhunen Anna-Riikka
Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla 8.12.2025. ☐ Ei julkaistava päätös
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 8.12.2025. Tarja Järvelä, hallinnon suunnittelija
Asianosainen	Visitory Oy
Sisäinen jakelu	Minna Komulainen, Henna Sormunen, Kirsi Kyllönen

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

08.12.2025

§ 16/2025
301/02.06/2025

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

08.12.2025

§ 16/2025
301/02.06/2025

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintapäätös (§16/2025)

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

08.12.2025

§ 16/2025
301/02.06/2025

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kainuun liitto
Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

08.12.2025

§ 16/2025
301/02.06/2025

Hankintapäätös (§16/2025)

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

08.12.2025

§ 16/2025
301/02.06/2025

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.