

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

06.11.2025

§ 14/2025
257/02.06/2025**Asia****#Kulttuurikunta-kampanjan materiaalien suunnittelu****Taustaa**

Kainuun liitto on pyytänyt 2.10.2025 tarjouksen #Kulttuurikunta-kampanjan materiaalien suunnittelusta sosiaalisen median kampanjaan.

Kainuun liitto ja KAIPPO-hanke toteuttavat yhteistyössä Pohjois-Pohjanmaan liiton kanssa syksyn 2025 aikana viestintä- ja markkinointikampanjan ”#Kulttuurikunta”. Yhteisöllisen kampanjan tavoitteena on tuoda esille ja tehdä näkyväksi Oulu2026-Euroopan kulttuuripääkaupunkialueen (Kainuu ja Pohjois-Pohjanmaa) kuntien kulttuurihelmet, kuten kulttuuritapahtumat ja käyntikohteet, taideteokset, maisemalliset helmet sekä kulttuuriperinnön asiat ja kohteet, jotka ovat erityisiä, ja sykähdyttävät mieltä ja sydäntä. Kampanjalla halutaan tehdä näkyväksi se, että jokainen kunta voi olla ja on kulttuurikunta.

Tarjoukseen on pyydetty sisällyttämään:

- Suunnittelupalaveri tilaajan kanssa, jossa käydään läpi kampanjan tavoitteet ja toivottu visuaalinen ilme
- Visuaalinen ilme ja valmiit pohjamateriaalit sosiaalisen median eri alustoilla toteutettavaa kampanjaa varten muokattavassa muodossa
- referenssit ja 2–3 työnäytettä aiemmista vastaavista kampanjoista

Tarjoukset on pyydetty toimittamaan 16.10.2025 klo 12 mennessä sähköpostitse kirjaamo@kainuunliitto.fi. Määräaikaan mennessä tarjouksensa ovat jättäneet Design Inspis Oy, Digi- ja mainostoimisto Höyry Oy, Halicarnasee Oy, Krow Digital Oy, Luova työmaa Oy ja WTF Design Oy.

Päätös ja perustelut

Tarjoukset on pisteytetty tarjousten joukosta hinnan (40 %) ja referenssien (60 %) perusteella.

Pisteytysten perusteella #Kulttuurikunta-kampanjan materiaalien suunnittelijaksi valitaan Krow Digital Oy, tarjouksensa mukaisesti hintaan 1990 € (ALV 0 %). Päätös on tehty kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaan.

Kustannus maksetaan laskua vastaan KAIPPO-hankkeelta suunnittelun valmistumisen jälkeen.

Lisätietoja

Vs. aluekehitysjohtaja Anna-Riikka Karhunen, anna-riikka.karhunen@kainuunliitto.fi, puh. 040 509 7606

Päätöksentekooikeus

Hankintasäntö § 4, talousarvion täytäntöönpano-ohje 2025

Allekirjoitus

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.
Aluekehitysjohtaja Karhunen Anna-Riikka

Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo

Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla 6.11.2025.

☐ Ei julkaistava päätös

Tiedoksianto asianosaiselle

Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 6.11.2025.

Tarja Järvelä, hallinnon suunnittelija

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

06.11.2025

§ 14/2025
257/02.06/2025

Asianosainen	Design Inspis Oy, Digi- ja mainostoimisto Höyry Oy, Halicarnasee Oy, Krow Digital Oy, Luova työmaa Oy, WTF Design Oy
Sisäinen jakelu	projektikoordinaattori/JK, palvelusihteeri

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

06.11.2025

§ 14/2025
257/02.06/2025

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintapäätös (§14/2025)

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

06.11.2025

§ 14/2025
257/02.06/2025

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kainuun liitto
Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

06.11.2025

§ 14/2025
257/02.06/2025

Hankintapäätös (§14/2025)

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Elinkeinot ja aluekehitys
Karhunen Anna-Riikka
Aluekehitysjohtaja

06.11.2025

§ 14/2025
257/02.06/2025

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.