

Alueidenkäyttö
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 6/2025
181/02.06/2025**Asia****Itseoikaisu: Työnohjauspalvelun hankinta****Taustaa**

Kainuun liitto on päättänyt hankkia työnohjauspalvelun 05.09.2025 (§ 4/2025). Hankintapäätöksen jälkeen on käynyt ilmi, että tarjouksia on lähetetty Kainuun liittoon kaksi kappaletta, joten tarjousvertailu on tehty uudelleen.

Kainuun liiton työyhteisön kehittämissuunnitelman (Mhall 17.12.2024 § 191, Dnro 308/01.00.00/2024) henkilöstön ydinosaamista tukeviin koulutuksiin kuuluu mm. työnohjaukseen liittyvä koulutus (esihenkilö). Kainuun liitto on pyytänyt 18.06.2025 tarjouksen työnohjauspalvelusta kolmelta palveluntuottajalta (KS-Psykologipalvelulta, Tunnevirralta ja KoulutusAvain Oy:lta) määräaikaan 08.08.2025 klo 12 mennessä. Tarjouksia lähetettiin kaksi: Mari Karjalainen/Tunnevirta ja Silja Kauppinen/KoulutusAvain Oy.

Tarjouspyynnössä on pyydetty, että työnohjaukseen sisältyy vastuualuejohtajan työhön ja työrooliin paneutuminen ja niiden kehittäminen. Tarjouspyynnössä on pyydetty ilmoittamaan työnohjauspalvelun hinta sekä esitetylle aikataulutukselle eli tapaamiset esim. kerran kuussa 2 vuoden ajan, että muunlaiselle vaihtoehtoiselle toteutuksen aikataulutukselle. Lisäksi tarjouspyynnössä on varattu optiona mahdollisuus työnohjauksesta myös kahdelle muulle vastuualuejohtajalle ja maakuntajohtajalle. Tarjousten saapumisen jälkeen on vielä pyydetty lisätietoa Tunnevirralta yksilöohjauksesta, joka on 2 vuoden pituinen prosessi, jossa tapaamisia on yhteensä enintään 16 kertaa.

Tarjoukset tarkennettuine tietoineen on käyty läpi. Molemmat tarjoukset ovat tarjouspyynnössä esitetyn palvelun sisällön mukainen. Valinnassa painoarvona palvelun hinta ja kokonaistaloudellisesti edullisuus.

Päätös ja perustelut

Kainuun liitto hankkii työnohjauksen yhdelle vastuualuejohtajalle Tunnevirta tarjouksen mukaisesti hintaan 240 € / 90 min alv 0 %, (301,20 € / 90 min alv 25,5 %). Yksilöohjaus on 2 vuoden pituinen prosessi, jossa tapaamisia on yhteensä enintään 16 kertaa. Kustannukset ovat siten yhteensä enintään 3 840 euroa alv 0 % jakautuen kolmelle vuodelle. Kulu maksetaan tililtä 4440/5010/540.

Hankintapäätöksen perusteluna on, että valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Lisäksi tarjous on tarjouspyynnössä esitetyn palvelun sisällön mukainen. Prosessin toteutuksesta sovitaan erikseen tarkemmin ohjaajan ja ohjattavan välillä.

Lisätietoja

Maakuntajohtaja Riikka Pirkkalainen, riikka.pirkkalainen@kainuunliitto.fi, puh. 040 539 5090

Päätöksentekioikeus

Hankintasäntö § 4, talousarvion täytäntöönpano-ohje 2025

Allekirjoitus

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.
Maakuntajohtaja Pirkkalainen Riikka

**Nähtäväksi
asettaminen ja
nähtävilläolo**

Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla 10.9.2025.

☐ Ei julkaistava päätös

Alueidenkäyttö
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 6/2025
181/02.06/2025

**Tiedoksianto
asianosaiselle**

Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 10.9.2025.

Tarja Järvelä, hallinnon suunnittelija

Asianosainen

Tunnevirta/Mari Karjalainen, KoulutusAvain Oy/Silja Kauppinen

Sisäinen jakelu

Suunnittelujohtaja, palvelusihteeri

Alueidenkäyttö
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 6/2025
181/02.06/2025

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintapäätös (§6/2025)

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Alueidenkäyttö
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 6/2025
181/02.06/2025

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kainuun liitto
Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Alueidenkäyttö
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 6/2025
181/02.06/2025

Hankintapäätös (§6/2025)

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Alueidenkäyttö
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 6/2025
181/02.06/2025

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.