

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 5/2025
206/02.06/2025**Asia****Maakuntakaavan seurantaraportti****Taustaa**

Kainuussa on voimassa kuusi maakuntakaavaa. Parhaillaan on käynnissä maakuntakaavan seurantavaihe. Seurantavaiheen aikana tuotetaan tietoa maakuntakaavan toteutumisesta ja arvioidaan maakuntakaavan tarkistamisen tarpeita. Laadittavan seurantaraportin tavoitteena on tuottaa tietoa maakuntakaavan toteumasta, ajantasaisuudesta ja mahdollisista tarkistamistarpeista.

Hankintamenettelynä käytetään rajoitettua menettelyä. Hankinta on sekä kansallisen että EU-kynnysarvon alittava hankinta. Tilaajan työlle asettama maksimihinta oli määritetty. Tarjouspyyntö lähetettiin 7.8.2025 seuraaville kahdeksalle palveluntarjoajalle: A-Insinöörit, Afry, CGI, FCG Finnish Consulting Group Oy, Ramboll Finland Oy, Sitowise Oy, Sweco Finland Oy, WSP. Määräaikaan 28.8.2025 klo 12 mennessä saatiin viisi tarjousta. Tarjouksen jättivät A-Insinöörit, FCG Finnish Consulting Group Oy, Ramboll Finland Oy, Sitowise Oy ja Sweco Finland Oy. Saadut tarjoukset on arvioitu tarjouspyynnössä esitettyjen kriteereiden perusteella. Tarjouksen vertailussa hinnan painoarvo on 20 ja laadun 80. Laatu arvioitiin seuraavien kriteerien perusteella:

- Referenssit: Konsulttityön laatijan osaaminen, maakuntakaavoituksen osaaminen, ammattitaito ja referenssit työtä vastaavista tehtävistä (40 p).

- Työohjelma: Työohjelman laatu, selkeys ja toteutettavuus sekä vastaavuus tarjouspyynnössä kuvattuun työhön (40 p).

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Tarjousten avauspöytäkirja sekä käsittelypöytäkirja on laadittu erikseen. Tarjousten arviointiin ovat osallistuneet Kainuun liitosta Sanna Schroderus ja Sanna Nikola-Määttä.

Arviointiryhmä esittää, että selvitys hankitaan Ramboll Finland Oy:ltä hintaan 19 000 € (alv 0%). Perustelut ovat:

- Kokonaiskustannus on hankintaan varatun määrärahan mukainen
- Tarjoajan osaaminen ja referenssit ovat uskottavat ja tarjouspyynnön mukaiset
- Selvityksen työohjelma ja käytettävät menetelmät työn toteuttamiseksi ovat monipuoliset, selkeät, uskottavat ja tarjouspyynnön mukaiset
- Tarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Päätös ja perustelut

Selvitys hankitaan esityksen mukaisesti Ramboll Oy:ltä hintaan 19 000 € (alv 0%). Kustannus kohdennetaan tilille: 4341-5010.

Lisätietoja

Suunnittelujohtaja Sanna Schroderus, puh. 044 7100 873,
etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi

Päätöksentekooikeus

Hankintasäntö § 4, talousarvion täytäntöönpano-ohje v. 2025

Allekirjoitus

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.
Maakuntajohtaja Pirkkalainen Riikka

**Nähtäväksi
asettaminen ja
nähtävilläolo**

Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 10.9.2025

☐ Ei julkaistava päätös

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 5/2025
206/02.06/2025

**Tiedoksianto
asianosaiselle**

Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 10.9.2025

Aila Kokkonen, asianhallintasihteeri

Asianosainen

Tarjouksen jättäneet

Sisäinen jakelu

Sanna Nikola-Määttä, Sanna Schroderus

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 5/2025
206/02.06/2025**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****Hankintapäätös (§5/2025)****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 5/2025
206/02.06/2025

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kainuun liitto
Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 5/2025
206/02.06/2025

Hankintapäätös (§5/2025)

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Hallintopalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

10.09.2025

§ 5/2025
206/02.06/2025

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.