

Hallinto- ja viestintäpalvelut  
 Pirkkalainen Riikka  
 Maakuntajohtaja

17.03.2025

 § 3/2025  
 22/01.01.01.01/2025

Asia	<b>Korkeakouluharjoittelija maakuntakaavoitustehtäviin</b>	
	Nimike: Korkeakouluharjoittelija Vastuualue: Alueidenkäyttö	Kustannuspaikka: 5010
	Palvelussuhteen luonne: <input type="checkbox"/> Virkasuhde <input checked="" type="checkbox"/> Työsuhde	
	Hakuaika päättynyt: Hakemuksia saapunut määräajassa: <b>35</b> kpl. Kaikki täyttivät kelpoisuusehdot.	
	Haastateltu: haastatteluun kutsuttiin 4, joista 1 perui hakemuksensa ennen haastattelua.	
Valintaesitys	Valitun nimi: <b>Anna Tynkkynen</b>	Hinnoittelutunnus: 99999999
	<u>Perustelut valinnalle:</u> Anna Tynkkynen on luonnontieteiden kandidaatti. Hänellä on pitkälle edenneitä maisterivaiheen opintoja (Itä-Suomen yliopisto, pääaine: ympäristöpolitiikka). Hänellä on hyvää perusosaamista paikkatietomenetelmistä (ArcGIS ja QGIS), tiedonkeruu-, analysointi- ja dokumentointiosaamista sekä sujuvaa kirjoittamistaitoa. Hän on osoittanut hyvää motivaatiota ja työyhteisö- ja yhteistyötaitoja, ja tuntee yleisellä tasolla maankäytön suunnittelun. Hänellä on vahvaa tehtävän toiminta-alueen tuntemusta ja hyvät valmiudet korkeakouluharjoittelijan viestintätehtäviin.	
	Palvelussuhde alkaa: 1.4.2025 tai sopimuksen mukaan	Koeaika: 1 kk
	Määräaikaisen palvelussuhteen päättymispäivä: määritellään työsopimuksessa	
	Varalle valitun nimi: <b>Jaakko Nissilä</b>	
	Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka, kunnes se saa lainvoiman ja vaadittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisterinote) on toimitettu.	
	<u>Mikäli valintaa ei tehdä:</u> <input type="checkbox"/> Virkaa/työsuhteista tehtävää ei täytetä <input type="checkbox"/> Hakuaikaa jatketaan pp/kk/vvvv saakka <input type="checkbox"/> Julistetaan uudelleen haettavaksi	
	Aikaisemmat hakemukset otetaan huomioon: <input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei	
	14.3.2025	<a href="#">Päätös on sähköisesti allekirjoitettu</a>
	Sanna Schroderus, suunnittelujohtaja	
Esimiehen päätös	Esitys saapunut esimiehelle: 17.3.2025 <input type="checkbox"/> Hyväksyn esityksen mukaisesti	<a href="#">Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.</a>
	Perustelu: Hallintosäätö 21 § 4 mom.	Riikka Pirkkalainen, maakuntajohtaja
Nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla päätöksentekopäivänä	
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty hakijoille sähköpostitse päätöksentekopäivänä Aila Kokkonen, asianhallintasihteeri	
Sis. jakelu	hakijat, palkat/Monetra	



17.03.2025

§ 3/2025  
22/01.01.01.01/2025

## Oikaisuvaatimus

Henkilöstöpäätös (§ 3/2025)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhä päivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi  
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.