

Elinkeinot ja aluekehitys
Ponnikas Jouni
Aluekehitysjohtaja

23.04.2024

§ 4/2024
85/02.06/2024**Asia****KAIPO -hankkeen työpajan fasilitointi****Taustaa**

Kainuun liitto on pyytänyt tarjoukset Kainuun liiton toteuttaman ja Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittaman KAIPPO-hankkeen toukokuun 2024 työpajan fasilitoinnista. Tarjouspyynnössä on edellytetty, että tarjouksen tulee pitää sisällään:

- kestoltaan kolmen tunnin työpajatyöskentelyn fasilitointi toukokuun 2024 lopulla Oulussa noin 30 Kainuun ja Pohjois-Pohjanmaan alueen kulttuuritoimijalle. Tarkempi työpajan ajankohta sovitaan valittavan palveluntarjoajan kanssa erikseen. Työpajatyöskentely toteutetaan lähitapaamisena.
- Työpajatyöskentelyn tuloksista yhteenvedon laatiminen siten, että työpajatyöskentelyn pohjalta saadaan muodostettua suunnitelma hankeaikana toteutettavien kehittämis- ja kumppanuspöytien teemoista ja sisällöistä.

Toteutettavan vuorovaikutteisen työpajatyöskentelyn tavoitteena on:

1. Terävöittää ja priorisoida kyselyaineistossa esiin nousseita kehittämisen kokonaisuuksia sidosryhmien kanssa teräviksi teemoiksi.

2. Muodostaa kokonaisuuksista teemat ja sisällöt hankeaikana toteutettaviin kehittämis- ja kumppanuspöytiin, joissa työskentelyä nyt muodostettavien teemojen ja sisältöjen parissa voidaan jatkaa.

Tarjoukset on pyydetty toimittamaan sähköpostitse 12.4.2024 klo 12 mennessä Kainuun liiton kirjaamoon, kirjaamo@kainuunliitto.fi. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Arctic Factory, Palvelumuotoilu Palo, Palvelumuotoilutoimisto Palvelupolkuja Oy ja Stooriteller. Kaikki jätetyt tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset.

Päätös ja perustelut

Tarjoukset pisteytettiin joukosta ehdotetun henkilöstön pätevyyden ja kokemuksen (34 %), projektin tarpeiden ymmärtämisen ja ehdotettujen menetelmien (33 %), sekä kustannusten ja kokonaistaloudellisuuden (33 %) perusteella. Pisteytyksen perusteella hankkeen työpajan fasilitoinnin toteuttajaksi valitaan Palvelumuotoilu Palo hintaan 3360 € + alv 24 %.

Lisätietoja

Aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas, jouni.ponnikas@kainuunliitto.fi, puh. 040 574 0804.

Päätöksentekioikeus

Hankintasäntö § 4, talousarvion täytäntöönpano-ohje

Allekirjoitus

Aluekehitysjohtaja Ponnikas Jouni

Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo

Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 23.4.2024

☐ Ei julkaistava päätös

Tiedoksianto asianosaiselle

Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 23.4.2024

Salli Mikkonen, johdon assistentti

Asianosainen

Essi Kuure/Palvelumuotoilu Palo Oy, tarjouksen jättäneet

Elinkeinot ja aluekehitys
Ponnikas Jouni
Aluekehitysjohtaja

23.04.2024

§ 4/2024
85/02.06/2024

Sisäinen jakelu Minna Komulainen, Joni Kinnunen, kirjaamo/Kirsi Kyllönen

Elinkeinot ja aluekehitys
Ponnikas Jouni
Aluekehitysjohtaja

23.04.2024

§ 4/2024
85/02.06/2024

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintapäätös (§4/2024)

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Elinkeinot ja aluekehitys
Ponnikas Jouni
Aluekehitysjohtaja

23.04.2024

§ 4/2024
85/02.06/2024

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kainuun liitto
Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Elinkeinot ja aluekehitys
Ponnikas Jouni
Aluekehitysjohtaja

23.04.2024

§ 4/2024
85/02.06/2024

Hankintapäätös (§4/2024)

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Elinkeinot ja aluekehitys
Ponnikas Jouni
Aluekehitysjohtaja

23.04.2024

§ 4/2024
85/02.06/2024

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.