

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Halonen Paula
Hallintojohtaja

18.04.2024

§ 4/2024
107/01.03.00.00/2024

Asia	Alustajan hankinta Kainuun liiton johtoryhmän kehittämispäivään
Taustaa	Kainuun liiton johtoryhmän kehittämispäivä on sovittu maanantaille 20.05.2024. Maakuntajohtaja on selvittänyt päivään ulkopuolista kouluttajaa. MySpeaker Oy on tehnyt ehdotuksen kouluttaja Christina Dahlblomista ja noin tunnin mittaisesta etäkoulutuksesta. Kokonaiskustannus 2500 € + alv.
Päätös ja perustelut	Kainuun liitto päättää hankkia johtoryhmän kehittämispäivän kouluttajaksi Christina Dahlblomin MySpeaker Oy:n tarjouksen mukaisesti. Kustannukset 2 500 € + alv kohdennetaan hallintopalveluiden vastuualueelle 4000-4341.
Lisätietoja	Hallintojohtaja Paula Halonen, paula.halonen@kainuunliitto.fi , puh 044 410 0728.
Päätöksentekooikeus	Kainuu liiton hankintasäntö 4 § ja talousarvion täytäntöönpano-ohje 2024
Allekirjoitus	Hallintojohtaja Halonen Paula
Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 18.04.2024 <input type="checkbox"/> Ei julkaistava päätös
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 18.04.2024 Salli Mikkonen, johdon assistentti
Asianosainen	Anna Sorvari/MySpeaker Oy
Sisäinen jakelu	Johtoryhmä, Kirsi Kyllönen

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Halonen Paula
Hallintojohtaja

18.04.2024

§ 4/2024
107/01.03.00.00/2024

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Halonen Paula
Hallintojohtaja

18.04.2024

§ 4/2024
107/01.03.00.00/2024

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.