

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

23.01.2024

§ 2/2024
358/00.04.01/2022

Asia	Edustajan nimeäminen Kainuun alueelliseen HELMI-yhteistyöryhmään
Taustaa	Helmi-ohjelman päätavoitteena on vahvistaa Suomen luonnon monimuotoisuutta ja parantaa elinympäristöjen tilaa suojelemalla ja ennallistamalla soita, kunnostamalla ja hoitamalla lintuvesiä, perinnebiotooppeja ja metsäisiä elinympäristöjä sekä pienvesiä ja rantaluontoa. Alueelliseen HELMI-yhteistyöryhmään kutsutaan mukaan organisaatiot, joilla on hyvä alueellinen tuntemus ja joiden asiantuntemuksella voidaan katsoa olevan hyötyä ohjelman toimeenpanolle. Kainuun ELY-keskus on pyytänyt Kainuun liittoa nimeämään henkilön ja varahenkilön HELMI-yhteistyöryhmään. Kainuun maakuntajohtaja on päättänyt 02.11.2022 (§ 30/2022, dnro 358/00.04.01/2022), että Kainuun liitto nimeää HELMI-yhteistyöryhmään aluesuunnitteluasiantuntija Sini Kantolan ja varahenkilöksi suunnittelija Sanna Nikola-Määtän. Sini Kantola on siirtynyt Kainuun liitosta toisen työnantajan palvelukseen. Hänen tehtäviään hoitaa Kainuun liitossa maankäyttöasiantuntija Teppo Törmä. Suunnittelija Sanna Nikola-Määtän nimike on muuttunut ympäristöasiantuntijaksi 14.12.2023 (maakuntajohtajan päätös § 10/2023, dnro 354/01.01.00.01/2023).
Päätös ja perustelut	Kainuun liitto nimeää HELMI-yhteistyöryhmään maankäyttöasiantuntija Teppo Törmän ja varahenkilöksi ympäristöasiantuntija Sanna Nikola-Määtän.
Lisätietoja	Riikka Pirkkalainen, riikka.pirkkalainen@kainuunliitto.fi, puh. 040 5395 090
Päätöksentekooikeus	Hallintosääntö 4 luku §12
Allekirjoitus	Maakuntajohtaja Pirkkalainen Riikka
Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 23.1.2024 ☐ Ei julkaistava päätös
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 23.1.2024 Salli Mikkonen, johdon assistentti
Asianosainen	Kirjaamo/Ely-keskus, Teppo Törmä, Sanna Nikola-Määttä
Sisäinen jakelu	kirjaamo, Sanna Schroderus

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

23.01.2024

§ 2/2024
358/00.04.01/2022

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Pirkkalainen Riikka
Maakuntajohtaja

23.01.2024

§ 2/2024
358/00.04.01/2022

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.