

Hallinto- ja viestintäpalvelut  
Halonen Paula  
Hallintojohtaja

30.10.2024

§ 22/2024  
279/00.04.02/2024

**Asia**

**Kainuun liiton tuki Kainuun Kulttuurigaalaan 13.12.2024**

**Taustaa**

Kajaanin kaupunginteatteri on hakenut Kainuun liiton rahoitusta perjantaina 13.12.2024 järjestettävään Kainuun kulttuurigaalaan 1000 €. Gaala järjestetään Kajaanin kaupunginteatterin Teatteritalossa. Gaalassa juhlitaan kainuulaista kulttuuria ja nostetaan esille taiteen ja kulttuurin vuoden kohokohtia. Gaalassa myös palkitaan kuluvana vuonna vaikutuksen tehneitä taiteen ja kulttuurin ammattilaisia ja sisältöjä. Tapahtumasta aiheutuvat kustannukset ovat yht. n. 11200 €, menot katetaan yhteistyökumppaneiden rahoituksella sekä lipputuloilla.

**Päätös ja perustelut**

Kainuun liitto myöntää Kainuun kulttuurigaalan järjestämiseen 1000 €:n (alv 0) rahoituksen.  
Tuki maksetaan laskua vastaan ja kohdennetaan tilille: 2000-4488.

**Lisätietoja**

Hallintojohtaja Paula Halonen, [paula.halonen@kainuunliitto.fi](mailto:paula.halonen@kainuunliitto.fi),  
puh. 044 410 0728.

**Päätöksentekooikeus**

Kainuun liiton hallintosääntö 4 luku 12 §

**Allekirjoitus**

Hallintojohtaja Halonen Paula

**Nähtäväksi  
asettaminen ja  
nähtävilläolo**

Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 30.10.2024

Ei julkaistava päätös

**Tiedoksianto  
asianosaiselle**

Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 30.10.2024

Salli Mikkonen, johdon assistentti

**Asianosainen**

Anja Lappi-Hautamäki, Kajaanin kaupunginteatteri

**Sisäinen jakelu**

Joni Kinnunen, Johannes Aalto, Kirsi Kyllönen

Hallinto- ja viestintäpalvelut  
Halonen Paula  
Hallintojohtaja

30.10.2024

§ 22/2024  
279/00.04.02/2024

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi  
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut  
Halonen Paula  
Hallintojohtaja

30.10.2024

§ 22/2024  
279/00.04.02/2024

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.