

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

06.02.2023

§ 1/2023
14/02.06/2023**Asia****Kainuun kulttuuriesitteen toteutus****Taustaa**

Kainuun liitto on 18.1.2023 pyytänyt tarjoukset Kainuun kulttuuritarjontaa esittelevästä esitteestä. Tarjouspyyntö on toteutettu minikilpailutuksena Monetran Viestinnän ja markkinoinnin palvelujen sopimustoimittajien kesken. Tarjouksen toivottiin sisältävän:

- esitteen suunnittelutyöpajan toteutuksen helmi-maaliskuussa kulttuurin sidosryhmille, joissa työstetään esitettä ja kesän 2023 kulttuurin markkinointia. Työpaja järjestetään live-tapaamisena. Työpajan koolle kutsumisesta ja tiloista vastaa Kainuun liitto
- esitteen teksti, suomen ja englannin (kielentarkastettu versio) kielillä (koko max. A4 tai esim. B5), max. kolme aukeamaa
- design ja taitto Kainuun ilmeen mukaisesti (Kainuu-brändikäsikirja) <https://kainuunliitto.fi/materiaalipankki/>
- digimateriaalit (5 eri somebanneria, FB, IG postauskuvat ja tarinat koossa)
- materiaalit InDesign-tiedostona ja kuvatiedostoina
- optio myös toisesta esitteestä (a3 tai a4)

Tarjoukset on pyydetty toimittamaan 1.2.2023 klo 12 mennessä Kainuun liiton kirjaamoon. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät Perhe Sirviö Osakeyhtiö, Digi- ja mainostoimisto Höyry sekä Design Inspis Oy.

Valinta tehdään tarjouspyynnössä esitetyt vaatimukset täyttävien tarjousten joukosta hinnan (40 %) ja referenssien (60 %) perusteella. Päätös tehdään kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaan.

Kaikki toimitetut tarjoukset saapuivat tarjousten jättöaikana ja täyttivät tarjouspyynnössä esitetyt sisällölliset vaatimukset. Toteutetun pisteytyksen perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous oli Design Inspiksellä. Valitun toimittajan tarjoukseen sisältyy optio toisesta esitteestä alkaen 450 € + alv 24%.

Päätös ja perustelut

Kainuun kulttuuriesitteen toteuttajaksi valitaan Design Inspis yllä lueteltujen perustelujen pohjalta. Hankinnan kokonaishinta on yhteensä 4178,80 € (sis. alv.) Kustannus kohdennetaan Kulttuuri-Kainuu -hankkeelle.

Lisätietoja

pentti.malinen@kainuunliitto.fi, puh. 044 797 0197

Päätöksentekooikeus

Hallintosääntö, Hankintasääntö, talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

Allekirjoitus

Maakuntajohtaja Malinen Pentti

Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo

Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 6.2.2023

☐ Ei julkaistava päätös

Tiedoksianto asianosaiselle

Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 6.2.2023

Salli Mikkonen, johdon assistentti

Asianosainen

Design Inspis, tarjouksen jättäneet

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

06.02.2023

§ 1/2023
14/02.06/2023

Sisäinen jakelu Joni Kinnunen, Minna Komulainen, kirjaamo, Jouni Ponnikas

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

06.02.2023

§ 1/2023
14/02.06/2023

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintapäätös (§1/2023)

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

06.02.2023

§ 1/2023
14/02.06/2023

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kainuun liitto
Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

06.02.2023

§ 1/2023
14/02.06/2023

Hankintapäätös (§1/2023)

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

06.02.2023

§ 1/2023
14/02.06/2023

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.