

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

02.12.2022

§ 35/2022
409/00.01.00.02/2022**Asia****Kainuun liiton kv-tiimin toimeksianto****Taustaa**

Kansainvälisiä tehtäviä hoidetaan Kainuun liitossa maakuntajohtajan johdolla kaikilla vastuualueilla niiden perustehtäviin kiinteästi liittyen. Hallintosäännössä ei määritellä liiton kv-toimintaa omana vastuualueena, vaan sen 2§:n mukaan "Kainuun liiton vetämiä verkostoja sekä sisäistä koordinaatiota varten maakuntajohtajan päätöksellä voidaan perustaa tiimejä".

Kainuun liitossa toimiva kv-tiimi ja Kainuun Venäjä-strategiaryhmä (perustettu MKH:n kokouksessa 17.02.2014 § 24) ovat koordinoineet ja aktivoineet kainuulaisten toimijoiden kansainvälistä toimintaa.

Kainuun kv-tiimin toimeksiannon taustaa on kuvattu tarkemmin liitteenä olevassa perustelumuiistiossa. Kv-tiimin asettamispäätöstä on valmisteltu kv-tiimissä ja käsitelty henkilöstön kanssa yt-kokouksessa 18.11.2022.

Päätös ja perustelut

Tällä maakuntajohtajan viranomaispäätöksellä delegoidaan ja täsmennetään Kainuun liiton sisäistä kv-asioiden hoitoa sekä annetaan toimeksianto Kainuun liiton kv-tiimille.

Kainuun liitossa toimii kv-tiimi, jonka muodostaa henkilöstö, jonka tehtäviin liittyy kv-vastuita tai -tehtäviä toimenkuvansa mukaisesti. Tiimin tehtävänä on koota yhteen ja kehittää liiton kv-toimintaa, pitää tilannekuva- ja suunnittelukokouksia valmistellessaan eri toimenpiteitä.

Kainuun liiton kv-tiimin tehtäväksi annetaan:

- koordinoida ja kehittää liiton kv-toimintaa kokoontumalla säännöllisesti kv-asiosta vastaavan aluekehityspäällikön kutsusta,
- järjestää suunnittelu- ja tilannekuvakokouksia,
- pitää yllä liiton kv-toiminnan vuosikelloa ja operatiivisia suunnitelmia,
- järjestää Kainuun kv-foorumin kokouksia kainuulaisille sidosryhmille, ja
- huolehtia liiton sisällä kv-asioiden tiedonkulusta (viestintä) ja raportoida johtoryhmälle ja maakuntahallitukselle.

Lisätietoja

Maakuntajohtaja Pentti Malinen p. 044 797 0197,
pentti.malinen@kainuunliitto.fi

**Päätöksentekooikeus
Allekirjoitus**

Hallintosääntö 2§

Maakuntajohtaja Malinen Pentti

**Nähtäväksi
asettaminen ja
nähtävilläolo**

Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla 2.12.2022

☐ Ei julkaistava päätös

**Tiedoksianto
asianosaiselle**

Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 2.12.2022

Sinikka Hynynen, palvelusihteeri

**Asianosainen
Sisäinen jakelu**

Katja Sukuvaara, Roman Gokkoev, Minna Mustonen, Jouni Ponnikas, Sanna Schroderus, Paula Karppinen, Minna Komulainen, Johannes Aalto, Eero Vilhu, Tuomo Tahvanainen

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

02.12.2022

§ 35/2022
409/00.01.00.02/2022

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

02.12.2022

§ 35/2022
409/00.01.00.02/2022

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

02.12.2022

§ 35/2022
409/00.01.00.02/2022

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.