

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

23.11.2022

§ 33/2022
396/00.04.01/2022

Asia	Tulevaisuusrahaston tuki kirjailija Ilmari Kiannon juhlavuoden 2024 toteutukseen
Taustaa	Vuonna 2024 tulee kuluneeksi 150 vuotta kirjailija Ilmari Kiannon syntymästä. Juhlavuoteen liittyen on suunniteltu monenlaisia tapahtumia, tilaisuuksia ja tuotantoja, joita toteutetaan paikallisesti Suomussalmelle ja valtakunnan tasolla. Kokonaisuutta valmistellut juh latoimikunta on toiminut noin 2 vuoden ajan Kainuun liiton koordinoimana. Suomussalmen kunta on nimennyt juh lavuoden tapahtumatyöryhmän, joka on laatinut juh lavuoden tapahtumasuunnitelman Suomussalmelle yhdessä Suomussalmen kunnan, Kianto-seuran ja Kianto-juh latoimikunnan kanssa. Suurimpia tapahtumia tulevat olemaan mm. Ilmari Kianto-juh laseminaari, juh lame ssu, syntymäpäiväjuhlat yhdessä Kainuun kulttuurirahaston kanssa ja kansanjuhla. Ilmari Kiannon juh lavuodelle suunnitellut tapahtumat tuovat Suomussalmen kuntaan merkittävän määrän vieraita sekä valtavan määrän julkisuutta ja näkyvyyttä. Vieraat jättävät vierailujen aikana myös merkittävän lisän alueen elinkeinotoiminnalle. Suomussalmen kunta on lähettänyt liitteenä olevan hakemuksen Kainuun tulevaisuusrahastolle koskien Ilmari Kiannon juh lavuoden 2024 tapahtumia.
Päätös ja perustelut	Kainuun liitto myöntää Kainuun tulevaisuusrahaston avustusta enintään 50 % hankkeen hakemuksen mukaisista kustannuksista, kuitenkin enintään 15 000 euroa. Tuki määräytyy Kainuun tulevaisuusrahaston sääntöjen 4 §:n mukaan laskua vastaan toteutuneiden kustannusten perusteella. Kainuun tulevaisuusrahaston raha on verotonta yleistukea (KHO 1996/3233), josta hakijan ei ole suoritettava arvonlisäveroa.
Lisätietoja	Maakuntajohtaja Pentti Malinen p. 044 797 0197, pentti.malinen@kainuunliitto.fi
Päätöksentekooikeus	Hallintosääntö 130 §, Kainuun tulevaisuusrahaston säännöt 4 §
Allekirjoitus	Maakuntajohtaja Malinen Pentti
Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla 23.11.2022 ☐ Ei julkaistava päätös
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 23.11.2022 Sinikka Hynynen, palvelusihteeri
Asianosainen Sisäinen jakelu	Suomussalmen kunta Paula Halonen, Oili Paloniemi, Johannes Aalto, Minna Komulainen, Kirsi Kyllönen

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

23.11.2022

§ 33/2022
396/00.04.01/2022

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

23.11.2022

§ 33/2022
396/00.04.01/2022

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.