

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

02.11.2022

§ 31/2022
364/00.04.01/2022

Asia	Yhteistyökumppanuus yritysten verkostoitumistapahtumassa
Taustaa	Sotkamon kunta on järjestämässä yritysten maakunnallisen verkostoitumistapahtuman 18.11.2022. Sotkamon kunta on esittänyt Kainuun liitolle tilaisuuden järjestämistä yhteistyössä. Kainuun muut kunnat eivät osallistu hankkeeseen. Yritysten verkostoitumistapahtumassa toteutetaan Matchmaking-tapaamisia, jossa mukana olevat yritykset tapaavat toisiaan ennakkoon ja tapaavat sitten paikan päällä kasvotusten. Matchmaking-tapaamisilla saadaan syntymään uutta maakunnallista yritys yhteistyötä. Lisäksi tapahtumassa on useita eri puheenvuoroja ja esittelypaikat tapahtuman rahoittajille, yhteistyökumppaneille ja eri kehittämishankkeille. Kainuun liitolla olisi tilaisuudessa on oma standi. Tapahtuman kokonaiskustannusarvio on 8900 € (alv. 0%). Kainuun liitolle esitetty yhteistyökumppanuuden hinta olisi 2900 € (alv 0%), joka kattaisi Business Maker-palvelun (yritysten matchmaking-tapaamiset), joka ostetaan BusinessMaker Solutions Oy:ltä. Sotkamon kunta ja yritykset maksavat muun osan kustannuksista.
Päätös ja perustelut	Kainuun liitto osallistuu yritysten maakunnallisen verkostoitumistapahtuman järjestelykumppanuuteen ja myöntää tapahtumalle avustusta 2900 € (alv 0%). Tuki maksetaan syntyneisiin kustannuksiin perustuen laskua vastaan tilaisuuden toteuduttua. Kustannukset kohdennetaan Kainuun liiton tilille 2000-4488 (muut yhteistoiminta-avustukset).
Lisätietoja	Maakuntajohtaja Pentti Malinen p. 044 797 0197, pentti.malinen@kainuunliitto.fi
Päätöksentekooikeus	Hallintosääntö 126 §
Allekirjoitus	Maakuntajohtaja Malinen Pentti
Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo	Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 2.11.2022 ☐ Ei julkaistava päätös
Tiedoksianto asianosaiselle	Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 2.11.2022 Sinikka Hynynen, palvelusihteeri
Asianosainen	Sotkamon kunta, kirjaamo ja Sotkamon kunta, Kari Backman
Sisäinen jakelu	Paula Halonen, Minna Komulainen, Johannes Aalto, Kirsi Kyllönen, kirjaamo

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

02.11.2022

§ 31/2022
364/00.04.01/2022

--

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

02.11.2022

§ 31/2022
364/00.04.01/2022

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut
Malinen Pentti
Maakuntajohtaja

02.11.2022

§ 31/2022
364/00.04.01/2022

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.