

Hallinto- ja viestintäpalvelut  
Halonen Paula  
Hallintojohtaja

04.10.2022

§ 8/2022  
331/00.04.02/2022

---

<b>Asia</b>	<b>Yhteistyösopimus Hokki Kainuu Oy:n kanssa kaudelle 2022-2023</b>
<b>Taustaa</b>	<p>Hokki Kainuu Oy on esittänyt yhteistyökumppanuutta Kainuun liitolle kaudelle 2022-2023.</p> <p>Yhteistyösopimus sisältää:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Hokin mestisjoukkueen pelikuvat käytettäväksi Kainuun liiton kuvagalleriaan</li><li>-Kainuun liiton logon peliasussa</li><li>-Kainuun liiton logon Hokin kotisivuilla pääyhteistyökumppanina</li><li>-Hokin somelähetteläinä Kainuun liiton suuntaan toimivat Jarmo Myllys ja Samu Pyykkönen</li><li>-Hokin vierasotteluun Latviaan erikseen sovittavan Kainuun liiton markkinointimateriaalin</li><li>-50 kpl pääsylippuja kotiotteluihin</li><li>-Led-taulumainoksen kotiotteluissa 6 x 5 sek. erän aikana ja vähintään 18 kertaa pelin aikana</li></ul>
<b>Päätös ja perustelut</b>	<p>Kainuun liitto maksaa Hokki Kainuu Oy:lle yhteistyösopimuksen mukaisesti 5500 € + alv 24 % kaudelta 2022-2023.</p> <p>Korvaus maksetaan laskua vastaan kahdessa erässä, 2500 € + alv 24 % lokakuussa 2022 ja 3000 € + alv 24 % helmikuussa 2023.</p> <p>Korvaus maksetaan tililtä 4488-2000.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Hallintojohtaja Paula Halonen p. 044 410 0728, paula.halonen@kainuunliitto.fi</p>
<b>Päätöksentekooikeus</b>	<p>Hallintosääntö 14 luku 126 §</p>
<b>Allekirjoitus</b>	<p>Hallintojohtaja Halonen Paula</p>
<b>Nähtäväksi asettaminen ja nähtävilläolo</b>	<p>Julkaistu Kainuun liiton verkkosivuilla, 04.10.2022</p> <p><input type="checkbox"/> Ei julkaistava päätös</p>
<b>Tiedoksianto asianosaiselle</b>	<p>Tämä päätös on lähetetty sähköpostitse 04.10.2022</p> <p>Paula Halonen, hallintojohtaja</p>
<b>Asianosainen</b>	<p>Hokki Kainuu Oy, Esa Sirviö</p>
<b>Sisäinen jakelu</b>	<p>Johannes Aalto, Salli Mikkonen, Kirsi Kyllönen, kirjaamo</p>

Hallinto- ja viestintäpalvelut  
Halonen Paula  
Hallintojohtaja

04.10.2022

§ 8/2022  
331/00.04.02/2022

---

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kuntalain 134 §:n mukaisesti. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimusviranomainen on Kainuun maakuntahallitus.

Kainuun liiton yhteystiedot:

Kauppakatu 1, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi  
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00–15.00.

Hallinto- ja viestintäpalvelut  
Halonen Paula  
Hallintojohtaja

04.10.2022

§ 8/2022  
331/00.04.02/2022

---

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.