

Maakuntavaltuusto

Aika 12.06.2023 klo 10:00 - 13:16
Tauko klo 11.28-12.06

Paikka Suomussalmen kunnantalon valtuustosalin ja etäyhteydellä
(Teams)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 11	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	6
§ 12	Kainuun liiton vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	7
§ 13	Henkilöstöraportti vuodelta 2022	13
§ 14	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022	15
§ 15	Tilintarkastuspalvelujen optiovuosien 2025 ja 2026 käyttö	19
§ 16	Talousraportti 04/2023	21
§ 17	Tilannekatsaus Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisesta	22
§ 18	Muut asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Polvinen Mikko	10:00 - 13:16	puheenjohtaja	
	Kortelainen Juha	10:00 - 13:16	1. vpj	
	Seppänen Juhani	10:00 - 13:16	2. vpj	
	Arffman Valtteri	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Hatva Teuvo	10:00 - 13:16	jäsen	
	Heikkinen Aila	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Hekkala Heikki	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Huotari Riikka	10:00 - 13:16	jäsen	
	Immonen Marjatta	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Kangasharju Marjo	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Karjalainen Tuukka	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Karppinen Veli-Matti	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Kemppainen Tuovi	10:00 - 13:16	jäsen	
	Keränen Silja	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Korhonen Mari	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Korvajärvi Tuula	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Kuvaja Karoliina	10:00 - 13:16	jäsen	
	Kyllönen Jaakko	10:00 - 13:16	jäsen	
	Liikanen Anu	10:00 - 13:16	jäsen	
	Lämpsä Jouni	10:00 - 13:16	jäsen	
	Nykänen Kati	10:00 - 13:16	jäsen	
	Partanen Minna	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Pyykkönen Jari-Pekka	10:00 - 13:16	jäsen	
	Pääkkönen Matti	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Pöllänen Tuija	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Rajala Seppo	10:00 - 13:16	jäsen	
	Sorvari Yrjö	10:00 - 13:16	jäsen	
	Säkkinen Timo	10:00 - 13:16	jäsen	
	Veteläinen Milla	10:00 - 13:16	jäsen	Etäyhteydellä
	Karjalainen Saara	10:00 - 13:16	varajäsen	Etäyhteydellä
	Perhovaara Jaakko	10:00 - 13:16	varajäsen	Etäyhteydellä
	Sirviö Mervi	10:00 - 13:16	varajäsen	Etäyhteydellä
	Suutari Mikko	10:00 - 13:16	varajäsen	Etäyhteydellä
	Tervonen Miariikka	10:00 - 13:16	varajäsen	Etäyhteydellä
Muu	Malinen Pentti	10:00 - 13:16	maakuntajohtaja	
	Halonen Paula	10:00 - 13:16	pöytäkirjanpitäjä / hallintojohtaja	
	Ponnikas Jouni	10:00 - 13:16	aluekehitysjohtaja	
	Schroderus Sanna	10:00 - 13:16	suunnittelujohtaja	
	Aalto Johannes	10:00 - 13:16	viestintä- ja markkinointipäällikkö	
	Seppänen Sakari	10:00 - 13:16	mh:n puh.johtaja	
	Aavakare Eila	10:00 - 13:05	mh:n 1. vpj	Etäyhteydellä. Poistui §:n 49 käsittelyn aikana.
	Haapala Toni	10:00 - 13:16	mh:n jäsen	
	Heikkinen Salla	10:00 - 13:16	mh:n jäsen	Etäyhteydellä

	Huttu-Juntunen	10:00 - 13:16	mh:n jäsen	
	Terttu			
	Kaikkonen Vesa	10:00 - 13:16	mh:n jäsen	
	Rimpiläinen Anni	10:00 - 13:16	mh:n jäsen	Etäyhteydellä
	Vilén Seppo	10:00 - 13:16	mh:n jäsen	Etäyhteydellä
	Kyllönen Tiina	10:00 - 13:16	mh:n varajäsen	Etäyhteydellä
	Österberg Venla	10:00 - 13:16	Kainuun hyvinvointialueen nuorisovaltuuston pj.	Etäyhteydellä
Poissa	Enroth Paavo	10:00 - 13:16	jäsen	
	Korhonen Hannu	10:00 - 13:16	jäsen	
	Kyllönen Sari	10:00 - 13:16	jäsen	
	Pakkala-Juntunen Sanna	10:00 - 13:16	jäsen	
	Sotala Anssi	10:00 - 13:16	jäsen	
	Toivanen Pinja	10:00 - 13:16	jäsen	
	Oikarinen Markku	10:00 - 13:16	mh:n 2. vpj	
	Kemppainen Esa	10:00 - 13:16	mh:n jäsen	
	Saastamoinen Jyri	10:00 - 13:16	mh:n jäsen	

Allekirjoitukset

Mikko Polvinen
puheenjohtaja

Paula Halonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 10 - 18

Pöytäkirjan tarkastus

____/____ 2023

____/____ 2023

Mari Korhonen

Juha Kortelainen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kainuun liiton verkkosivuilla, torstaina 22.06.2023 08:00

22.06.2023

Paula Halonen
pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja

Maakuntavaltuusto

§ 10

12.06.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Mvalt 12.06.2023 § 10

Kainuun liiton hallintosäännön 11 luvun 75 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä kokoukseen vähintään neljätoista (14) päivää ennen maakuntavaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Tämä esityslista on postitettu 24.05.2023. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu seuraavissa lehdissä: Koti-Kajaani ja Kainuun Sanomat sekä Kainuun liiton verkkosivuilla sekä Kainuun kuntien julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan. Siinä todetaan, ketkä Kainuun liiton maakuntavaltuutetut ovat saapuvilla.

Maakuntavaltuuston päätös

Toimitetussa nimenhuudossa läsnä oli 29 varsinaista jäsentä, viisi (5) varajäsentä ja poissa yksi (1).

Kokous todettiin sääntöjen mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Maakuntavaltuusto

§ 11

12.06.2023

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Mvalt 12.06.2023 § 11

Kainuun liiton hallintosäännön 11 luvun 93 §:n mukaan maakuntavaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Maakuntavaltuustossa on hyväksytty periaate siitä, että pöytäkirjantarkastus suoritetaan sukunimen mukaan aakkosjärjestyksessä. Tällä kertaa vuorossa ovat Juha Kortelainen ja Hannu Korhonen.

Maakuntavaltuuston päätös

Maakuntavaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Mari Korhosen ja Juha Kortelaisen.

Maakuntahallitus	§ 38	14.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	27.04.2023
Maakuntavaltuusto	§ 12	12.06.2023

Kainuun liiton vuoden 2022 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Mhall 14.03.2023 § 38

Kuntalain 13 luvun 113 §:n 2 momentin mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 13 luvun 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kuntalain 14 luvun 14 §:n mukaan valtuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta.

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat maakuntahallituksen jäsenet ja maakuntajohtaja.

Kainuun liiton vuoden 2022 tulos muodostuu seuraavasti:

Toimintatuotot	3 451 369,27 €
Toimintakulut	3 094 134,83 €
Toimintakate	357 234,44 €
Rahoitustuotot/-kulut	- 10 346,26 €
Vuosikate	346 888,18 €
Poistot	0 €
Satunnaiset erät	0 €

Maakuntahallitus	§ 38	14.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	27.04.2023
Maakuntavaltuusto	§ 12	12.06.2023

Tilikauden tulos **346 888,18 €**

Rahastojen ja varausten muutokset	- 40 604,84 €
Tilikauden yli-/alijäämä	387 493,02 €

Toimintatuottojen toteuma oli 3 451 369,27 €, jossa oli 1,0 %:n alitus talousarvioon nähden. Toimintakulujen toteutuma oli 3 094 134,83 €, jossa oli 11,2 %:n alitus talousarvioon nähden.

Tilikauden tulos 346 888,18 euroa on hyvä. Tuotot toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti (alittuivat 34 912,73 euroa talousarvioon nähden). Palvelujen ostot alittuivat talousarvioon nähden 259 500,78 euroa. Myös muiden kulujen osalta syntyi alituksia esimerkiksi aineet, tarvikkeet ja tavarat -kuluissa 19291,95 euroa, avustuksissa 59 151,57 euroa ja muissa toimintakuluissa 29 389,23 euroa. Myös henkilöstökulut alittuivat 24 806,64 euroa talousarvioon nähden. Suurin selittävä tekijä tuloksen muodostumiseen on palvelujen ostojen selkeä alittuminen talousarvioon verrattuna.

Vastuualueittain tarkasteltuna Kainuun liiton perustoiminta toteutui kokonaisuudessaan talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaisesti.

Hallintopalvelujen vastuualueen tilikauden tulos alittui talousarvioon nähden 15,7 % ja toimintakulut alittuivat 9,7 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulut alittuivat (19,3 %) ja myös avustukset alittuivat reilusti (79,6 %). Palvelujen ostot alittuivat 13,8 % ja henkilöstökulut ylittyivät 8,7 %. Avustusten määrärahavaraus vuodelle 2022 oli 102 800,00 €, josta käytettiin hallintopalvelujen osalta 20 921,61 €. Tämä selittää suuren säästöprosentin hallintopalvelujen avustuksissa. AV-tukipäätösten mukaiset avustukset sen sijaan näkyvät koko Kainuun liiton tasolla avustuksissa, jossa on ollut alitusta 57,5 % (TA 2022: 102 800,00 €, TP 2022: 43 648,43 €).

Elinkeinot ja aluekehitys vastuualueen tilikauden tulos alittui talousarvioon nähden 21,4 % ja toimintakulut alittuivat 24,8 %. Henkilöstökulut alittuivat (24,8 %) ja palvelujen ostot alittuivat 24,1 % talousarvioon nähden. Palvelujen ostojen alitukset johtuvat koronavirustilanteen johdosta syntyneistä matkakustannusten huomattavasta vähenemisestä ja asiantuntijapalvelujen määrärahojen pienemmästä käytöstä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat alittuivat 78,1 %. Alkuperäinen määrärahavarauskin on ollut näissä kuluissa suhteellisen pieni, joten kun esimerkiksi tietokannat -kulut ovat olleet määrärahavaraukseen nähden pienet, selittyy kulujen alituksen suuri prosentuaalinen osuus tällä.

Maakuntahallitus	§ 38	14.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	27.04.2023
Maakuntavaltuusto	§ 12	12.06.2023

Alueidenkäytön vastuualueen tilikauden tulos alittui talousarvioon nähden 32,0 % ja toimintakulut alittuivat 38,5 %. Säästöjä syntyi henkilöstökuluissa (33,7 %) ja palvelujen ostoissa (56,1 %). Palvelujen ostojen alitukset johtuvat koronavirustilanteen johdosta syntyneistä matkakustannusten vähenemisestä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulut alittuivat 46,2 %. Alkuperäinen määrärahavarauskin on ollut näissä kuluissa pieni, joten kun kulut ovat olleet määrärahavaraukseen nähden pienet, selittyy kulujen alituksen suuri prosentuaalinen osuus tällä.

Erillisliitteenä on Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2022.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus

- esittää maakuntavaltuustolle, että Kainuun liiton vuoden 2022 ylijäämä 387 493,02 € kirjataan tilinpäätöksessä yli-/alijäämä-tilille. Tilikauden tulos on 346 888,18 € ylijäämäinen.
- allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi
- antaa Kainuun liiton virastolle oikeudet tehdä toimintakertomukseen tarvittaessa stilistisiä korjauksia.

Maakuntahallituksen päätös

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli vuoden 2022 tilinpäätöstä. Maakuntajohtaja Pentti Malinen esitteli vuoden 2022 toimintakertomusta.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Tarkltk 27.04.2023 § 23

Maakuntahallitus on hyväksynyt osaltaan kokouksessaan 14.03.2023 § 38 Kainuun liiton vuoden 2022 tilinpäätöksen ja päättänyt jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Maakuntahallitus	§ 38	14.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	27.04.2023
Maakuntavaltuusto	§ 12	12.06.2023

Tarkastuslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 30.03.2023 § 17 vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja päättänyt merkitä sen tiedoksi.

Tilintarkastaja on tarkastanut Kainuun liiton kirjanpidon, hallinnon sekä tilinpäätöksen ja antanut tilintarkastuskertomuksen. Kuntalain 14 luvun 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa tai taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Erillisliitteenä on Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2022.

Tilintarkastuskertomus toimitetaan tarkastuslautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa.

Tilintarkastuskertomus liitetään myöhemmin pöytäkirjan liitteeksi.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta toteaa, että

- 1) Kainuun liiton maakuntahallitus ja maakuntajohtaja ovat laatineet Kainuun liiton tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko vuoden 2022 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet,

Maakuntahallitus	§ 38	14.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	27.04.2023
Maakuntavaltuusto	§ 12	12.06.2023

- 2) tilintarkastaja on suorittanut hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antanut oheisen liitteen mukaisen tarkastuskertomuksen.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastuskertomuksessa ei ole kuntalain 14 luvun 125 §:n tarkoittamaa muistutusta tai muuta merkittävää huomautusta, joten tarkastuslautakunta ei pidä tässä vaiheessa tarpeellisenä lausunnon pyytämistä maakuntahallitukselta tilintarkastuskertomuksen sisällöstä.

Tarkastuslautakunta esittää vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että maakuntavaltuusto:

- 1) hyväksyy Kainuun liiton vuoden 2022 tilinpäätöksen liitteineen sekä
- 2) myöntää Kainuun liiton hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä maakuntajohtajalle ja vastuualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden vuoden 2022 hallinnosta ja taloudesta.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tilintarkastaja Aki Saari esitteli tilintarkastuskertomuksen ja tilintarkastajan väliraportin.

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tilintarkastuskertomus liitettiin pöytäkirjan liitteeksi.

Merkittiin, että tilintarkastajan väliraportti on on salassa pidettävä JulkL 24.1 § 15 kohdan nojalla.

Mvalt 12.06.2023 § 12
54/02.04.01.01/2023

Erillisliitteenä Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2022.

Liitteenä tilintarkastuskertomus 2022.

Maakuntavaltuuston päätös

Maakuntahallitus	§ 38	14.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	27.04.2023
Maakuntavaltuusto	§ 12	12.06.2023

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli tilinpäätöstä 2022.
Maakuntajohtaja Pentti Malinen kertoi toimintakertomuksesta.
Maakuntavaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Liitteet

Tilintarkastuskertomus vuosi 2022

Erillisliitteet

Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2022

Maakuntahallitus	§ 39	14.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 13	12.06.2023

Henkilöstöraportti vuodelta 2022

Mhall 14.03.2023 § 39

Vuoden 2022 henkilöstöraportin tunnusluvut antavat Kainuun liiton henkilöstövoimavarojen tilanteesta kokonaisnäemyksen, jonka perusteella henkilöstön tilaa voidaan arvioida ja suunnata kehittämistoimenpiteitä henkilöstöstrategian painopistealueille organisaation eri tasoilla.

Vuoden 2022 Kainuun liiton palvelussuhteiden määrä oli 25, joka oli vähemmän kuin vuoden 2021 lopussa (31). Vakinaisten palvelussuhteiden määrä oli 18 (72,00 %) ja määräaikaisten palvelussuhteiden määrä oli 7 (28,00 %). Kainuun liiton henkilöstöstä naisia oli 15 ja miehiä 10. Eläkkeelle ei siirtynyt yhtään henkilöä vuonna 2022.

Vuoden 2022 aikana henkilöstön osaamisen kehittämisen koulutuskustannuksiin (koulutuskustannukset eivät sisällä palkkauskustannuksia) käytettiin noin 11 115 euroa. Osaamisen kehittämiseen käytettiin noin 0,58 % koko Kainuun liiton henkilöstömenoista. Sairauspoissaolopäiviä kertyi yhteensä 100 työpäivää vuonna 2022. Vuoden aikana sattui yksi työtapaturma.

Maksetut palkat ja palkkiot olivat vuonna 2022 yhteensä noin 1 598 312 euroa. Työhyvinvointiin panostettiin sekä välittöminä että välillisinä kustannuksina. Välittöminä kustannuksina henkilöstöetuuksiin käytettiin n. 2 722 euroa. Välillisiä kustannuksia on vaikea arvioida.

Henkilöstöraportti on laadittu soveltuvien osien Kuntatyönantajien henkilöstöraporttisuosituksen mukaisesti. Tietolähteenä on käytetty myös Kevan ja osin myös muita tietolähteitä. Henkilöstöraportti on käsitelty yhteistoimintalain mukaisesti Kainuun liiton henkilöstökokouksessa 01.03.2023.

Erillisliitteenä on henkilöstöraportti vuodelta 2022.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2022 ja lähettää sen edelleen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Maakuntahallitus	§ 39	14.03.2023
Maakuntavaltuusto	§ 13	12.06.2023

Maakuntahallitus antaa Kainuun liiton virastolle oikeudet tehdä henkilöstöraporttiin tarvittaessa stilistisiä korjauksia.

Maakuntahallituksen päätös

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli henkilöstöraporttia vuodelta 2022.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin lounastauko klo 12.14 - 12.50.

Mvalt 12.06.2023 § 13
51/01.00.00/2023

Erillisliitteenä on henkilöstöraportti vuodelta 2022.

Maakuntavaltuuston päätös

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli henkilöstöraporttia 2022.

Maakuntavaltuusto merkitsi henkilöstöraportin tiedoksi.

Erillisliitteet

Henkilöstöraportti 2022

Tarkastuslautakunta	§ 6	02.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 12	22.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 19	30.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 31	16.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 14	12.06.2023

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022

Tarkltk 02.02.2023 § 6

Kuntalain 14 luvun 121 §:n 2 mom. 2 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta on käyttänyt runkona arviointikertomuksen laadinnassa aikaisemmin hyväksyttyä pohjaa, jota on muun muassa esitystavan osalta selkeytetty vuonna 2018. Kainuun liiton vuoden 2022 arviointikertomuksen laadinnassa käytetään tätä runkoa pohjana.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan suunnittelun ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Tarkastuslautakunnan päätös

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkltk 22.02.2023 § 12

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta	§ 6	02.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 12	22.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 19	30.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 31	16.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 14	12.06.2023

Tarkltk 30.03.2023 § 19

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkltk 27.04.2023 § 26

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Puheenjohtaja Silja Keränen ilmoitti olevansa esteellinen arviointikertomuksen hankearviointia koskevan asian kohdalla ja poistui kokouksesta kyseisen arvioinnin ajaksi klo 13.24-13.31.

Merkittiin, että varapuheenjohtaja Tuula Korvajärvi toimi kokouksen puheenjohtajana puheenjohtajan esteellisyyden ajan.

Merkittiin, että tätä asiaa käsiteltiin osittain jo ennen §:ien 24 ja 25 käsittelyä ja päätöksentekoa. Tämän asian käsittelyä jatkettiin §:ien 24 ja 25 käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Merkittiin lisäksi, että tämän asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 11.01-11.06 ja lounastauko klo 12.36-13.24.

Tarkastuslautakunta	§ 6	02.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 12	22.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 19	30.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 31	16.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 14	12.06.2023

Tarkltk 16.05.2023 § 31

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelta 2022. Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen valmiiksi kokouksessa ja arviointikertomus liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Arviointikertomus vuodelta 2022 erillisliitteenä.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen vuodelta 2022 valmiiksi.

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen ja antaa sen edelleen maakuntavaltuustolle.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Mvalt 12.06.2023 § 14
97/00.03.00.00/2022

Erillisliitteenä tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022.

Maakuntavaltuuston päätös

Tarkastuslautakunta	§ 6	02.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 12	22.02.2023
Tarkastuslautakunta	§ 19	30.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 31	16.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 14	12.06.2023

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Silja Keränen esitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomusta.
Maakuntajohtaja Pentti Malinen kommentoi tarkastuslautakunnan arviointikertomusta.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen ja merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin lounastauko klo 11.28-12.06.

Erillisliitteet

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022

Tarkastuslautakunta	§ 30	16.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 15	12.06.2023

Tilintarkastuspalvelujen optiovuosien 2025 ja 2026 käyttö

Tarkltk 16.05.2023 § 30

Maakuntavaltuusto on päättänyt kokouksessaan 14.12.2020 § 16 hyväksyä tarkastuslautakunnan esityksen, että Kainuun liiton tilintarkastusyhteisöksi valitaan vuosille 2021-2024 KPMG Oy Ab.

Tilintarkastuspalvelujen sopimusaikana on valtuuston vuosien 2021-2024 toimikautta vastaava aika, optiot vuosille 2025 ja 2026. Tilintarkastuspalvelujen tarjouspyynnössä 12.10.2020 mainitaan, että päätös optioiden käytöstä vuosille 2025 ja 2026 tehdään viimeistään 30.06.2023. Lopullisen päätöksen asiassa tekee maakuntavaltuusto. Lisäksi KPMG Oy Ab:n kanssa 22.04.2021 tehdyssä sopimuksessa mainitaan, että kilpailutukseen on lisäksi sisältynyt optio vuosille 2025 ja 2026.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää maakuntavaltuustolle, että Kainuun liitto ottaa käyttöön tilintarkastuspalvelujen optiovuodet 2025 ja 2026.

Optiovuosien käyttöönotosta laaditaan erillinen sopimus KPMG Oy Ab:n kanssa.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Mvalt 12.06.2023 § 15
145/02.06/2023

Maakuntavaltuuston päätös

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli asiaa.

Maakuntavaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 85	22.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 16	12.06.2023

Talousraportti 04/2023

Mhall 22.05.2023 § 85

Talouden seurantaan varten maakuntahallitukselle raportoidaan kuukausittain Kainuun liiton taloustilanteesta.

Erillisliitteenä tuloslaskelmat (koko Kainuun liiton ja vastuualueiden tasolta).

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi talousraportin 04/2023.

Talousraportti 04/2023 lähetetään tiedoksi myös maakuntavaltuustolle.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Maakuntahallituksen päätös

Maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Ote

Maakuntavaltuusto

Mvalt 12.06.2023 § 16
42/02.02.00/2022

Erillisliitteenä tuloslaskelmat (koko Kainuun liiton ja vastuualueiden tasolta).

Maakuntavaltuuston päätös

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli talousraporttia.

Maakuntavaltuusto merkitsi talousraportin 04/2023 tiedoksi.

Maakuntahallitus	§ 85	22.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 16	12.06.2023

Erillisliitteet

Talousraportti 04/2023

Maakuntahallitus	§ 90	22.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 17	12.06.2023

Tilannekatsaus Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisesta

Mhall 22.05.2023 § 90

Kainuun maakuntavaltuusto on päättänyt 17.6.2019 (§ 10) käynnistää maakuntakaavan laatimisen Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamiseksi. Maakuntahallitus on hyväksynyt Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) sekä Lähtökohdat ja tavoitteet -raportin 23.11.2020 (§ 204) ja on tarkistanut OAS:n kokouksissaan 19.4.2021 (§ 88), 15.11.2021 (§ 256) ja 28.11.2022 (§ 199). Kainuun maakuntavaltuusto on käsitellyt ja ohjeistanut tuulivoimamaakuntakaavan laadintaa kokouksissaan 15.06.2020 (§ 9), 14.12.2020 (§ 19), 21.06.2021 (§ 14), 22.12.2021 (§ 40), 28.03.2022 (§ 10) ja 05.04.2023 (7 §). Maakuntahallituksen hyväksymän osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti maakuntavaltuustolle esitetään tilannekatsaus tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisesta ja tässä yhteydessä maakuntavaltuustolla on mahdollisuus linjata kaavan sisältöä ja valmisteluprosessia.

Lisätietoja suunnittelujohtaja Sanna Schroderukselta, puh. 044 710 0873 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus

Maakuntahallitus päättää, että maakuntavaltuustolle esitetään Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsaus ja maakuntavaltuusto evästää maakuntakaavan valmistelua.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Maakuntahallituksen päätös

Maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Mvalt 12.06.2023 § 17
74/08.02.03/2023

Maakuntahallitus	§ 90	22.05.2023
Maakuntavaltuusto	§ 17	12.06.2023

Maakuntavaltuuston päätös

Suunnittelujohtaja Sanna Schroderus esitteli Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsauksen.

Maakuntavaltuusto merkitsi tiedoksi Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsauksen.

Maakuntavaltuusto

§ 18

12.06.2023

Muut asiat

Mvalt 12.06.2023 § 18

- 1) Seuraava maakuntavaltuuston kokous pidetään tiistaina 12.09.2023 klo 10.00. Kokouspaikka ilmoitetaan myöhemmin.

Maakuntavaltuuston päätös

Maakuntavaltuusto merkitsi tiedoksi seuraavat asiat:

- Kainuun hyvinvointialueen nuorisovaltuuston aloite 12.06.2023: Kainuun hyvinvointialueen nuorisovaltuuston aloite lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn parantamiseksi. Kainuun hyvinvointialueen nuorisovaltuuston puheenjohtaja Venla Österberg esitteli nuorisovaltuuston aloitteen.
 - Kokoomuksen maakuntavaltuustoryhmän uudelleen järjestäytyminen 12.06.2023. Ryhmäpuheenjohtajana toimii jatkossa Riikka Huotari, varapuheenjohtajana Juhani Seppänen ja sihteerinä Jaakko Kyllönen.
 - Maakuntavaltuuston jäsenen Teuvo Hatvan varajäseneksi Tero Paukkerin tilalle on Kajaanin kaupunginvaltuuston päätöksellä (08.05.2023 § 29) valittu Raimo Tornberg.
 - Maakuntahallituksen puheenjohtaja Sakari Seppänen esitteli maakuntajohtajan rekrytointiprosessia.
 - Seuraava maakuntavaltuuston kokous pidetään maanantaina 11.09.2023 klo 10.00. Kokouspaikka ilmoitetaan myöhemmin.
-

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 16, § 17, § 18

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun liiton kirjaamosta.

Postiosoite/käyntiosoite: Kauppakatu 1, 87100 Kajaani
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kainuunliitto.fi
Puhelinnumero: 040 722 0900

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8 - 15.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty