

Tarkastuslautakunta

Aika 30.03.2022 klo 10:00 - 12:36

Paikka Etäyhteydellä, Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 15	Suunnittelujohtajan ajankohtaiskatsaus alueidenkäytön vastuualueelta	6
§ 16	Vuoden 2021 tilinpäätös ja toimintakertomus	7
§ 17	Henkilöstöraportti vuodelta 2021	10
§ 18	Arviointikertomus vuodelta 2021	12
§ 19	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Keränen Silja	10:00 - 12:36	puheenjohtaja	
	Hekkala Heikki	10:00 - 12:36	jäsen	
	Karjalainen Tuukka	10:00 - 12:13	jäsen	Poistui §:n 18 aikana
	Karppinen Veli-Matti	10:00 - 12:05	jäsen	Poistui §:n 18 aikana
	Pakkala-Juntunen Sanna	10:00 - 12:36	jäsen	
	Pyykkönen Jari-Pekka	10:00 - 12:36	jäsen	
	Immonen Marjatta	10:00 - 12:36	varajäsen	
Muu	Halonen Paula	10:00 - 12:36	pöytäkirjanpitäjä	
	Schroderus Sanna	10:00 - 10:54	suunnittelujohtaja	
Poissa	Korvajärvi Tuula	10:00 - 12:36	varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Silja Keränen
puheenjohtaja

Paula Halonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §:t 13 - 19

Pöytäkirjan tarkastus

____/____ 2022

____/____ 2022

Marjatta Immonen

Tuukka Karjalainen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kainuun liiton verkkosivuilla 08.04.2022 08:00

08.04.2022

Paula Halonen
pöytäkirjanpitäjä

Tarkastuslautakunta

§ 13

30.03.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 30.03.2022 § 13

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 103 §:n mukaan kokouskutsu ja esityslista on lähetettävä vähintään viittä päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköpostitse jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 105 §:n mukaan esityslista julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla.

Kainuun liiton hallintosäännön 7 luvun 52 §:n mukaan tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Tämä esityslista on postitettu 23.03.2022.

Puheenjohtajan ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Merkitään, että kokous pidetään kokonaan etäyhteydellä koronavirustilanteen vuoksi.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

§ 14

30.03.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkltk 30.03.2022 § 14

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 123 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa pöytäkirjanpitäjä toimitilien puheenjohtajan johdolla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua toimitilien jäsentä, jollei toimitilin ole muuta päättänyt.

Hallintosäännön 13 luvun 123 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Tarkastuslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 05.09.2017 § 26 pöytäkirjan sähköisen tarkastuksen. Pöytäkirja lähetetään sähköpostitse ensin puheenjohtajalle hyväksyttäväksi ja sen jälkeen pöytäkirjantarkastajien hyväksyttäväksi. Tarkastuslautakunta päätti 05.09.2017, että puheenjohtajan sähköisen hyväksymisen ja pöytäkirjantarkastajien sähköisen tarkastuksen jälkeen pöytäkirja postitetaan allekirjoitettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille.

Hallintosäännön 13 luvun 124 §:n mukaan maakuntahallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimus-ohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa tarkemmin säädetään.

Maakuntahallitus hyväksyi 28.08.2017 kokouksessaan periaatteet, että pöytäkirjantarkastus suoritetaan kiertävällä tavalla aakkosjärjestyksessä. Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 05.09.2017 hyväksynyt, että samanlaista käytäntöä voidaan noudattaa tarkastuslautakunnan pöytäkirjantarkastuksessa.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, p. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Veli-Matti Karppinen ja Tuula Korvajärvi.

Puheenjohtajan muutettu ehdotus kokouksessa

Tarkastuslautakunta § 14 30.03.2022

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marjatta Immosen ja Tuukka Karjalaisen.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan muutetun ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

§ 15

30.03.2022

Suunnittelujohtajan ajankohtaiskatsaus alueidenkäytön vastuualueelta

Tarkltk 30.03.2022 § 15
29/07.05.00/2022

Tarkastuslautakunnan kokoukseen on kutsuttu suunnittelujohtaja Sanna Schroderus kertomaan Kainuun liiton alueidenkäytön vastuualueen ajankohtaisista asioista. Lisäksi katsauksessa kerrotaan edellisen vuoden talous- ja toimintasuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumisesta alueidenkäytön vastuualueella.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi suunnittelujohtajan ajankohtaiskatsauksen alueidenkäytön vastuualueelta.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi suunnittelujohtajan ajankohtaiskatsauksen alueidenkäytön vastuualueelta.

Tarkastuslautakunta

§ 16

30.03.2022

Vuoden 2021 tilinpäätös ja toimintakertomus

Tarkltk 30.03.2022 § 16
86/02.04.01.01/2022

Kuntalain 13 luvun 113 §:n 2 momentin mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 13 luvun 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kuntalain 4 luvun 14 §:n mukaan valtuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta.

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat maakuntahallituksen jäsenet ja maakuntajohtaja.

Kainuun liiton vuoden 2021 tulos muodostuu seuraavasti:

Toimintatuotot	3 602 174,72 €
Toimintakulut	3 567 383,44 €
Toimintakate	34 791,28 €
Rahoitustuotot/-kulut	-18 445,57 €
Vuosikate	16 345,71 €
Poistot	0 €
Satunnaiset erät	0 €
Tilikauden tulos	16 345,71 €
Rahastojen ja varausten muutokset	38 583,00 €
Tilikauden yli-/alijäämä	54 928,71 €

Toimintatuottojen toteutuma oli 3 602 174,72 €, jossa oli 2,5 %:n ylitys talousarvioon nähden. Toimintakulujen toteutuma oli 3 567 383,44 €, jossa oli 1,5 %:n ylitys talousarvioon nähden.

Vastuualueittain tarkasteltuna Kainuun liiton perustoiminta toteutui kokonaisuudessaan lähes talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaisesti.

Hallintopalvelujen vastuualueen tilikauden tulos alittui talousarvioon nähden 26,5 % ja toimintakulut alittuivat 24,2 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulut alittuivat reilusti (75,2 %) ja myös avustukset alittuivat reilusti (93,0 %). palvelujen ostot alittuivat 19,1 % ja henkilöstökulut alittuivat 16,9 %. Avustusten määrärahavaraus vuodelle 2021 oli 55 283,00 €, josta käytettiin hallintopalvelujen osalta 3 873,00 €. Tämä selittää suuren säästöprosentin hallintopalvelujen avustuksissa. AV-tukipäätösten mukaiset avustukset sen sijaan näkyvät koko Kainuun liiton tasolla avustuksissa, jossa on ollut alitusta 23,2 % (TA 2021: 55 283,00 €, TP 2021: 42 455,80 €).

Elinkeinot ja aluekehitys vastuualueen tilikauden tulos ylittyi talousarvioon nähden 37,4 % ja toimintakulut alittuivat 2,1 %. Henkilöstökulut ylittyivät hieman (8,7 %), mutta esimerkiksi palvelujen ostot sen sijaan alittuivat 30,5 % talousarvioon nähden. Palvelujen ostojen alitukset johtuvat koronavirustilanteen johdosta syntyneistä matkakustannusten huomattavasta vähenemisestä ja asiantuntijapalvelujen määrärahojen pienemmästä käytöstä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulut alittuivat 83,6 %. Alkuperäinen määrärahavarauskin on ollut näissä kuluissa suhteellisen pieni, joten kun esimerkiksi tietokannat -kulut ovat olleet määrärahavarakseen nähden pienet, selittyy kulujen alituksen suuri prosentuaalinen osuus tällä.

Alueidenkäytön vastuualueen tilikauden tulos alittui talousarvioon nähden 24,4 % ja toimintakulut alittuivat 20,8 %. Säästöjä syntyi henkilöstökuluissa (12,5 %) ja palvelujen ostoissa (53,8 %). Palvelujen ostojen alitukset johtuvat koronavirustilanteen johdosta syntyneistä matkakustannusten vähenemisestä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulut alittuivat 8,0 %. Alkuperäinen määrärahavarauskin on ollut näissä kuluissa pieni, joten kun kulut ovat olleet määrärahavarakseen nähden pienet, selittyy kulujen alituksen suuri prosentuaalinen osuus tällä. Alueidenkäytön vastuualueella on saatu jälkikäteen sopimuksen mukaisesti käytetyn työpanoksen perusteella osittain 1-2 henkilön palkkatuloja KaiCell Fibers Oy:ltä, mikä luonnollisesti vähentää alueidenkäytön kustannuksia alkuperäiseen talousarvioon nähden (kevätkausi 2021).

Tarkastuslautakunta

§ 16

30.03.2022

Erillisliitteenä on Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2021.

Erillisliite nro: 1

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Tarkastuslautakunnan päätös

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli vuoden 2021 tilinpäätöstä.

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Erillisliitteet

Erillisliite, Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2021

Tarkastuslautakunta

§ 17

30.03.2022

Henkilöstöraportti vuodelta 2021

Tarkltk 30.03.2022 § 17
87/01.00.00/2022

Vuoden 2021 henkilöstöraportin tunnusluvut antavat Kainuun liiton henkilöstövoimavarojen tilanteesta kokonaisnäkemyksen, jonka perusteella henkilöstön tilaa voidaan arvioida ja suunnata kehittämistoimenpiteitä henkilöstöstrategian painopistealueille organisaation eri tasoilla.

Vuoden 2021 Kainuun liiton palvelussuhteiden määrä oli 31, joka oli enemmän kuin vuoden 2020 lopussa (30). Vakinaisten palvelussuhteiden määrä oli 19 (61,29 %) ja määräaikaisten palvelussuhteiden määrä oli 12 (38,71 %). Kainuun liiton henkilöstöstä naisia oli 22 ja miehiä 9. Eläkkeelle siirtyi vuoden 2021 aikana yksi henkilö.

Vuoden 2021 aikana henkilöstön osaamisen kehittämisen koulutuskustannuksiin (koulutuskustannukset eivät sisällä palkkauskustannuksia) käytettiin noin 14 214 euroa. Osaamisen kehittämiseen käytettiin noin 0,66 % koko liiton henkilöstömenoista. Sairauspoissaolopäivä kertyi yhteensä 32 työpäivää vuonna 2021. Vuoden aikana ei sattunut yhtään työtapaturmaa.

Maksetut palkat ja palkkiot olivat vuonna 2021 yhteensä noin 1 778 489 euroa. Työhyvinvointiin panostettiin sekä välittöminä että välillisinä kustannuksina. Välittöminä kustannuksina henkilöstöetuuksiin käytettiin 3 873 euroa. Välillisiä kustannuksia on vaikea arvioida.

Henkilöstöraportti on laadittu soveltuvin osin Kuntatyönantajien henkilöstöraporttisuosituksen (2004) mukaisesti. Tietolähteenä on käytetty myös Kevan tilastoja ja osin myös muita tietolähteitä. Henkilöstöraportti on käsitelty yhteistoimintalain mukaisesti Kainuun liiton henkilöstökokouksessa 22.02.2022.

Henkilöstöraportti vuodelta 2021 erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 2

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi henkilöstöraportin vuodelta 2021.

Tarkastuslautakunta § 17 30.03.2022

Tarkastuslautakunnan päätös

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli henkilöstöraporttia vuodelta 2021.

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Erillisliitteet

Erillisliite, Henkilöstöraportti 2021

Tarkastuslautakunta	§ 5	03.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	03.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	30.03.2022

Arviointikertomus vuodelta 2021

Tarkltk 03.02.2022 § 5

Kuntalain 14 luvun 121 §:n 2 mom. 2 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta on käyttänyt runkona arviointikertomuksen laadinnassa aikaisemmin hyväksyttyä pohjaa, jota on muun muassa esitystavan osalta selkeytetty vuonna 2018. Kainuun liiton vuoden 2021 arviointikertomuksen laadinnassa käytetään tätä runkoa pohjana.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan suunnittelun ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Tarkastuslautakunnan päätös

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkltk 03.03.2022 § 11

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta	§ 5	03.02.2022
Tarkastuslautakunta	§ 11	03.03.2022
Tarkastuslautakunta	§ 18	30.03.2022

Tarkltk 30.03.2022 § 18
97/00.03.00.00/2022

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunnan päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta § 19 30.03.2022

Muut asiat

Tarkltk 30.03.2022 § 19

- 1) Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään keskiviikkona 20.04.2022 klo 10.00.

Lisätietoja hallintojohtaja Paula Haloselta, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Tarkastuslautakunnan päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.